



Mercatix

**Manuale utente di gestione del borsellino elettronico
per l'accesso alla spunta**

1.Premessa	3
2.Gestione del borsellino elettronico	4
2.1.Visualizzazione del credito residuo	4
2.2.Ricarica del borsellino elettronico	4
2.2.1.Riepilogo delle transazioni	10
2.3.Visualizzazione dei movimenti del borsellino elettronico	11
3.Procedura di accesso alla spunta.....	12
3.1.Prenotazione dei posti	12
3.2.Conferma del posto	12

1. Premessa

Il presente documento descrive i processi sviluppati all'interno dell'app Mercatix, per la gestione dei pagamenti delle somme dovute per l'accesso alla spunta, tramite borsellino elettronico.

Il borsellino elettronico è un sistema di pagamento prepagato che permette di accumulare credito e utilizzarlo per acquistare beni e servizi, sostituendo i contanti o altri metodi tradizionali. Funziona come un "portafoglio" virtuale accessibile, nel nostro caso, tramite il sistema Mercatix, che si ricarica e da cui vengono scalate le somme dovute per l'accesso alla spunta.

Nel sistema Mercatix il borsellino elettronico è associato univocamente all'utente registrato che risulta come titolare di licenze. Tale borsellino può essere utilizzato per ciascuna delle licenze ad esso associato.

Affinchè un utente di Mercatix possa partecipare ad una spunta, deve disporre all'interno del borsellino elettronico di un credito maggiore o uguale al valore del posto per cui sta effettuando la richiesta.

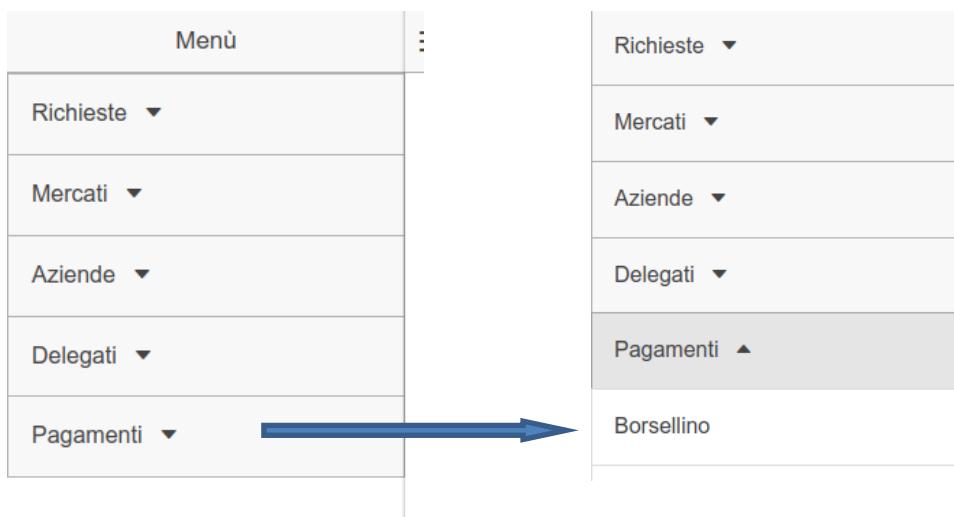
Il procedimento di accesso alla spunta, alla luce delle modifiche apportate al sistema può essere riepilogato come segue:

1. **Ricarica del borsellino elettronico:** può essere effettuata in tagli predefiniti che partono da € 10 fino a € 500; la ricarica viene effettuata tramite circuito pagoPA, all'interno del quale l'utente può scegliere la modalità di pagamento e il costo delle commissioni tra quelle offerte dai vari prestatori di servizi di pagamento. Si evidenzia che non è necessario effettuare la ricarica ogni volta che si deve effettuare un accesso alla spunta, in quanto, acquistando un taglio sufficientemente grande si può immagazzinare credito sufficiente per coprire un determinato arco temporale. **La ricarica del borsellino può essere effettuata solo dal titolare delle licenze.**
2. **Richiesta del posto:** l'utente richiede i posti presso cui effettuare l'accesso alla spunta nella modalità consueta. Il sistema consente solo la scelta dei posti il cui valore è minore o uguale alla somma disponibile all'interno del borsellino elettronico. Qualora nessun posto rispetti questo requisito, il sistema non mostra all'utente nessuna opzione e pertanto non può effettuare l'accesso alla spunta. A differenza di quanto riportato al punto 1. La richiesta di accesso alla spunta può essere effettuata, come adesso già avviene, sia dal titolare che da un suo delegato. **Nel caso di richiesta da parte del delegato, eventuali somme derivanti dall'assegnazione del posto richiesto, saranno scalate dal borsellino del titolare della licenza.**
3. **Conferma del posto:** al termine della procedura di assegnazione dei posti svolta dal sistema, al momento della prima conferma da parte dell'utente, l'importo del posto assegnatogli viene immediatamente scalato dal credito del suo borsellino elettronico, indipendentemente dal fatto che abbia confermato o meno tramite NFC.

2. Gestione del borsellino elettronico

2.1. Visualizzazione del credito residuo

Per accedere alla maschera di gestione del borsellino elettronico e visualizzare il credito residuo selezionare nel menù di sinistra la voce “Pagamenti” e successivamente la voce “Borsellino”.



All'interno della maschera sono riportati il saldo attuale del borsellino elettronico e la lista dei movimenti effettuati.

Borsellino			
Saldo attuale		836.5 €	
Movimenti			
Data	Importo	Causale	Note
19/01/2026 12:46	20 €	Ricarica	

2.2. Ricarica del borsellino elettronico

Per accedere alla maschera di ricarica del borsellino elettronico premere il pulsante blu “Ricarica” collocato in basso a destra nella maschera di cui al punto precedente.

RICARICA



Per ricaricare il borsellino elettronico è necessario effettuare le operazioni di seguito riportate:

1. Selezionare il taglio della ricarica del borsellino e premere "Acquista".

Ricarica borsellino

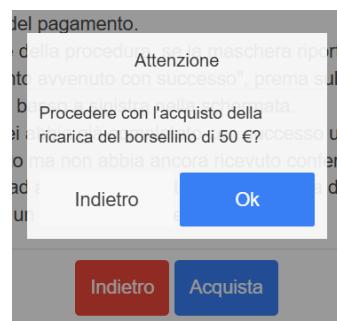
Ricarica	Ricarica borsellino 50€
Importo	50 €

Avviso importante

Segua la procedura guidata fino alla comunicazione dell'esito del pagamento.
Al termine della procedura, se la maschera riporta "Pagamento avvenuto con successo", prema sul tasto "chiudi" in basso a sinistra nella schermata.
Qualora lei abbia già completato con successo un pagamento ma non abbia ancora ricevuto conferma, la invitiamo ad attendere la relativa notifica prima di effettuare un ulteriore pagamento.

[Indietro](#) [Acquista](#)

2. Premere ok nella finestra di dialogo che si apre all'interno della maschera.



3. All'interno della maschera successiva viene visualizzato il riepilogo della transazione.



Sistema di Pagamento on-line del Comune di Firenze



[IT](#) [EN](#)

Sistema di pagamento per ricariche borsellino MercatiX

Dati del Debitore

Test azienda 1 SRL
Partita IVA: [REDACTED]

Dati Pagamenti

Causale: Ricarica borsellino 20€
Identificativo Univoco Versamento: 40282604000020717

€ 20,00



Premere il pulsante “procedi e paga” per effettuare un pagamento diretto con carta di credito, paypal o altri strumenti di pagamento online.

 procedi e paga

In alternativa è possibile procedere in modo differito scaricando l'avviso di pagamento da effettuarsi presso uno sportello abilitato pagoPa (Poste Italiane, i punti Sisal, Lottomatica, postazioni ATM abilitate delle banche, agenzie bancarie abilitate). **Si evidenzia che in questo caso la ricarica viene accreditata solo quando il circuito presso cui è stato effettuato il pagamento trasmette l'esito, pertanto questa modalità può richiedere tempi più lunghi di elaborazione.**

Scarica gli Avvisi di Pagamento

stampando l'avviso di pagamento potrai pagare ad uno sportello abilitato al pagamento PagoPa. Se invece si desidera procedere con il pagamento on-line premere su 'procedi e paga'

 scarica

Puoi pagare presso Poste Italiane, i punti Sisal, Lottomatica, postazioni ATM abilitate delle banche, agenzie bancarie abilitate

4. In caso di pagamento diretto, inserire l'indirizzo email dove verrà inviato l'esito del pagamento.
Quindi premere sul pulsante continua.

Inserisci la tua email

Riceverai l'esito del pagamento a questo indirizzo

Indirizzo email

Ripeti di nuovo

[Indietro](#)

[Continua](#)

Proseguendo accetti i [Termini e condizioni d'uso](#) del servizio e confermi di aver letto l'[Informativa](#).
Form protetto tramite reCAPTCHA e Google ([Privacy Policy](#) e [Termini di servizio](#)).

5. Successivamente specificare il metodo di pagamento desiderato.



Come vuoi pagare?

Per saperne di più sui metodi e i costi applicati dai gestori aderenti, visita la pagina [Trasparenza Costi](#).

Cerca un metodo

Filtra

Carta di credito o debito	>
[redacted]	>

6. La maschera relativa ai dati necessari al pagamento può variare a seconda del metodo prescelto. Nel caso di pagamento con carta di credito, inserire i dati della carta e premere continua.

Inserisci i dati della carta

[Dove trovo il CVV?](#)

Numero carta	0000 0000 0000 0000
Scadenza	CVV
MM/AA	123
Intestata a	
Nome riportato sulla carta	

[Indietro](#) [Continua](#)

7. Nella schermata successiva sono riportati i gestori attraverso cui può essere effettuato il pagamento. Per ogni gestore sono riportate le commissioni che vengono applicate per il servizio. Per procedere con il pagamento, selezionare un gestore e premere sul pulsante continua.



Scegli chi gestirà il pagamento

Ogni gestore propone una commissione. In questa lista trovi tutti i gestori compatibili, **anche se non sei loro cliente**.

Gestore	Ordina
[REDACTED]	0,49 € <input type="radio"/>
[REDACTED]	0,50 € <input type="radio"/>

8. Nella schermata successiva è mostrato il riepilogo e l'importo del pagamento. Premere sul pulsante “paga” per procedere.

Total 50,49 €

Paga con

.... 3511
10/29 Modifica

Commissione i

0,49 € Modifica
Applicata da [REDACTED]

Invia esito a [REDACTED]
[REDACTED]

Annula Paga 50,49 €

9. Se il pagamento va a buon fine viene inviata una mail con l'esito della transazione all'indirizzo comunicato nei passaggi precedenti. Inoltre viene stampato a video un messaggio come riportato in figura. Premere continua per procedere.



Hai pagato 50,49 €

Abbiamo inviato la conferma del pagamento a [REDACTED]

[Continua](#)

10. Il sistema riporta su una maschera dove è possibile scaricare la ricevuta del pagamento, premendo il pulsante blu “scarica”. Per tornare sull'app Mercatix è necessario premere il pulsante rosso “chiudi” in basso a sinistra nella maschera.

Totale: € 50.00

Pagamento avvenuto con successo

Scarica e conserva la ricevuta del pagamento

scarica

chiudi

11. Il sistema porta sulla maschera conclusiva del pagamento dove sono riportati i dati della transazione e l'esito “Pagata”.

Pagamento	
Dati transazione	
IUV	40282604000020414
Identificativo	188
Importo	50 €
Data inserimento	19/01/2026 14:55
Data esito	19/01/2026 15:14
Esito	Pagata

2.2.1. Riepilogo delle transazioni

Per accedere al riepilogo delle transazioni effettuate per le ricariche del borsellino elettronico, cliccare sul menù di sinistra Pagamenti -> Transazioni.



La tabella riporta le seguenti informazioni: data inserimento (la data in cui è stata avviata la transazione), lo IUV che identifica univocamente la transazione, l'importo e l'esito.

Transazioni				
Data inserimento	IUV	Importo	Esito	
15/01/2026 12:26	[REDACTED]	[REDACTED] €	In pagamento	
15/01/2026 12:01	[REDACTED]	[REDACTED] €	Pagata, il 15/01/2026 12:14	
15/01/2026 11:31	[REDACTED]	[REDACTED] €	In pagamento	
14/01/2026 15:38	[REDACTED]	[REDACTED] €	In attesa	

L'esito può assumere i seguenti valori:

- Pagata se il pagamento è concluso con successo
- In pagamento quando l'utente avvia la procedura di pagamento
- In attesa quando l'utente ritorna dal pagamento ma non è ancora stato comunicato il relativo esito alla piattaforma Mercatix.

NOTA: qualora l'utente abbia già completato con successo un pagamento ma non abbia ancora ricevuto conferma, ovvero, lo stato della transazione è ancora in attesa, è necessario che l'utente non proceda ad ulteriori pagamenti e resti in attesa della notifica del completamento del precedente.

Inoltre, in caso di pagamento diretto, qualora sia stato ricevuto l'addebito dalla propria banca e permanga dopo un'ora lo stato "in attesa" della transazione, l'utente può rivolgersi a SAS scrivendo all'indirizzo mercatirionali@serviziallastrada.it per assistenza tecnica.

2.3. Visualizzazione dei movimenti del borsellino elettronico

Per accedere alla maschera dei movimenti del borsellino elettronico, come descritto al paragrafo 2.1 selezionare nel menù di sinistra la voce Pagamenti -> Borsellino.

All'interno della maschera dei movimenti sono riportate le seguenti informazioni: data del movimento, importo, causale, note relative al movimento.

La causale può assumere i seguenti valori a seconda del tipo di movimento:

- Ricarica: comporta un incremento del credito del borsellino a fronte di una transazione di ricarica.
- Accesso alla spunta: comporta un decremento del credito del borsellino a fronte di un accesso alla spunta. In questo caso, il campo note riporta le informazioni relative a data, mercato e posto su cui è stato effettuato l'accesso.

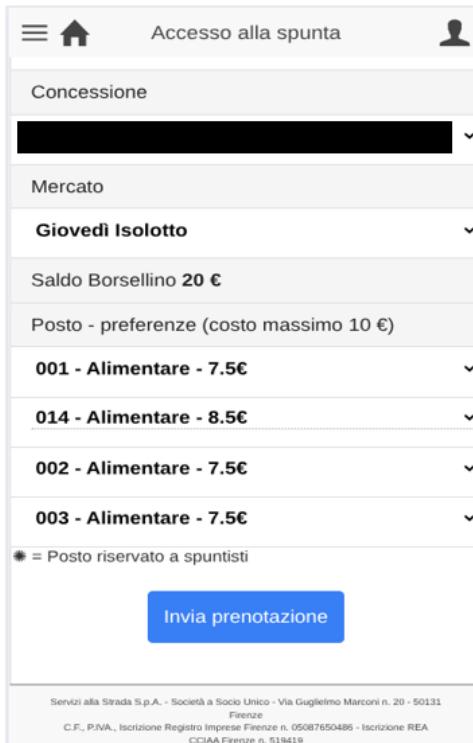
16/01/2026 15:46	-16 €	Accesso alla spunta	Venerdì Fanti del 16/01/2026, posto 021
15/01/2026 12:16	20 €	Ricarica	
09/01/2026 14:15	-16 €	Accesso alla spunta	Venerdì Fanti del 09/01/2026, posto 001
09/01/2026 10:48	0.5 €	Ricarica	

3. Procedura di accesso alla spunta

Per quanto riguarda la procedura di accesso alla spunta, non si registrano modifiche sostanziali per quanto riguarda l'interfaccia utente. Sono state tuttavia introdotte alcune modifiche sia nella fase di richiesta che nella fase di conferma del posto, affinché il sistema possa svolgere i controlli che garantiscano l'accesso alla spunta a fronte di disponibilità di credito del borsellino elettronico in relazione al posto scelto o comunque assegnato all'utente.

3.1. Prenotazione dei posti

All'interno della maschera di inserimento delle richieste viene visualizzato il saldo del borsellino e vengono proposti all'utente i posti disponibili per la spunta che rientrano nel saldo del borsellino come riportato nell'immagine. Oltre ai costi dei vari posti scelti, il sistema visualizza il costo massimo dei posti appartenenti alla categoria merceologica della licenza con cui si effettua la prenotazione per quel mercato così da informare l'utente in caso di assegnazione di un posto fuori dalle preferenze da parte della procedura di spunta che può avere un costo maggiore rispetto a quelli scelti.



The screenshot displays a user interface for booking a parking space. At the top, there are navigation icons (menu, home, user profile) and the title "Accesso alla spunta". Below this, the "Concessione" (Concession) field is populated with a blacked-out value. The "Mercato" (Market) field shows "Giovedì Isolotto". The "Saldo Borsellino 20 €" (Borsellino balance 20 €) is indicated. Under "Posto - preferenze (costo massimo 10 €)" (Parking - preferences (maximum cost 10 €)), four spots are listed: "001 - Alimentare - 7.5€", "014 - Alimentare - 8.5€", "002 - Alimentare - 7.5€", and "003 - Alimentare - 7.5€". A note at the bottom left states: "★ = Posto riservato a spuntisti". A large blue button at the bottom right says "Invia prenotazione". At the very bottom, there is a footer with legal information: "Servizi alla Strada S.p.A. - Società a Socio Unico - Via Guglielmo Marconi n. 20 - 50131 Firenze. C.F., P.IVA, Iscrizione Registro Imprese Firenze n. 05087650486 - Iscrizione REA CCIAA Firenze n. 519419".

3.2. Conferma del posto

Alla conclusione del processo di assegnazione dei posti, qualora lo spuntista abbia avuto il posto assegnato, visualizzerà la schermata riportata di seguito. **Qualora l'utente prema il pulsante giallo**



"clicca", l'importo del posto assegnato sarà scalato fin da subito dal suo borsellino elettronico e non sarà rimborsato nel caso in cui non avvenga la conferma tramite NFC.

Conferma presenza sp...

Mercato	Posto	Concessione	Stato
Fanti	Preferenza 1: 001 Preferenza 2: 002 Preferenza 3: 003 Assegnato: 001		Clicca!
Costo: 16€			

Legenda simboli:

- ✓ Posto confermato e presenza assegnata
- ✗ Posto non assegnato/non disponibile
- ✖ Posto non disponibile e presenza assegnata
- ⌚ Posto confermato e in attesa di NFC per prenotazione
- ⌚ Posto in attesa di assegnazione

Modalità di pagamento

Servizi alla Strada S.p.A. - Società a Socio Unico - Via Guglielmo Marconi n. 20 - 50131 Firenze
C.F., P.IVA., Iscrizione Registro Imprese Firenze n. 05087650486 - Iscrizione REA
COIA Firenze n. 519419